

## **REUNIÓN DE CONCEJO MUNICIPAL N° 4**

Siendo las 15:00 horas del día, Martes 14 del mes de Diciembre del 2004, se da por iniciada la reunión de concejo municipal N° 04, con la presidencia (s) de don Alfredo Venturelli Pumero, por ausencia del Sr. Alcalde titular, y la presencia de los Sres. Concejales Edgardo Cerda Monsalve, Hernán Gutierrez Zambrano, Gloria Valderas Silva y Mario Fuentealba Cotal.

También esta presentes el representante de la Empresa Ente Pcs, don Marcos Soto, el Administrador Municipal don Carlos González Arcos, el funcionario Osvaldo Delgado Reyes a cargo de la grabación, y Secretario Municipal, en su calidad de Secretario del Concejo.

La tabla a tratar en esta reunión es la siguiente:

- 1.- Lectura acta anterior
- 2.- Lectura correspondencia recibida
- 3.- Informe del Alcalde
- 4.- Audiencia comité de Bienestar Municipal
- 5.- Audiencia Unión Comunal de Juntas de Vecinos
- 6.- Exposición " Sistemas de extracción de basuras, director de Obras Municipales.
- 7.- Puntos varios.-

Comienza la sesión don Alfredo Venturelli, Presidente (s), en el nombre de Dios y la Patria, agrega que el Sr. Alcalde, solicitó se inicie la reunión y que posteriormente él se incorporará.

Se expone que debido a que está presente don Marcos Soto, representante de Entel Pcs, se analizará primero este tema que estaba considerado en puntos varios y posteriormente se continuará con la tabla.

Don Marco Sotos, expone que actualmente tenemos un plan consolidado y colectivo de 10.000 minutos.

El costo de este plan, es el siguiente:

Horario Alto \$ 70 /min. De 9 a 20:00 horas.  
" Bajo \$ 40 /min. De 20 a 9 horas.

Se agrega que los fines de semana y festivos son horario bajo.

- El cobro es independiente del destino
- No existe cargo fijo por móvil

## **HOJA N° 2 DEL ACTA N° 4 DE FECHA 14.12.2004**

Don Marcos Soto, ofrece un novedoso sistema, de programar en forma remota a través, de Internet, una cantidad de recursos máximos por móvil, lo cuál, se piensa disminuirá el costo total en un 20 a 25 % del total.

Además de lo anterior se solicita incorporar el sistema de celulares conversores al plan colectivo, y también se solicita que aquello se facturen por separado.

El un nuevo sistema, se denomina SGO (Sistema G. Oline), que sería el que se ingresaría a futuro. Sin más que tratar se retira don Marcos Soto de Entel Pcs.

A continuación ingresa a la sala el comité de bienestar de los funcionarios municipales, se expone y se aprueba por parte de los concejales el aporte de las 4 UTM por cada funcionario que pertenece al sistema.

También se informa que se consideró en el presupuesto municipal un recurso para adquisición de uniforme para el personal en este año.

Respecto al sistema de Bienestar, se explica que este sistema comenzó con una Ley que lo estableció, es un sistema solidario, de respecto a las personas incluye a los funcionarios de Planta y a Contrata, y el personal administrativo de los Depto. de Educación y Salud.

El financiamiento es principalmente el aporte de cada socio, un 2 % del sueldo base de cada socio, más el aporte municipal.

Es administrado por un comité compuesto por tres representantes del Alcalde y tres representantes de la Asemuch, además de la Secretaria Ejecutiva, que es la Jefe de Personal.

Se informa también que se dispone de algunos bienes como el casino, tv, mueble, etc.

Se entrega una carpeta en la cuál se indica que está absolutamente clara, transparente y se agradece la información.

Expresa la concejala Gloria Valderas, que la disposición del concejo es la mejor, para con los funcionarios.

Sin más que agregar se agradece y se retira de la sala el comité de bienestar.

Posteriormente el Presidente (s), explica que la Sra. Claudia Iturrieta desea exponer un tema, se le hace ingresar, y explica que se necesita un acuerdo del concejo para aprobar un comodato para un proyecto de Cuartel de Bomberos, de la Tercera Compañía, y agrega que hay acuerdo del concejo anterior de fecha Agosto del 2004, pero que establece un comodato por 1.700 Mts<sup>2</sup>, lo que discrepa de la subdivisión definitiva del paño completo el cuál quedó en 2.880<sup>2</sup>.

## **HOJA N° 5 DEL ACTA N° 4 DE FECHA 14.12.2004**

particular, pues para ese plano se necesita la firma de un Arquitecto, y él no debe hacer eso ya que él debe visar dicho trabajo. A lo cuál explica que no es correcto que el dibujante realice sus compromisos y cobre por ellos en las Oficinas del DOM., pues se presta para malos entendidos.

En definitiva se aclara la estricta prohibición que el funcionario no puede cobrar por trabajos particulares dentro de la oficina municipal, y las solicitudes de carácter social deberán solicitarse por escrito.

Por su parte el concejal Fuentealba, expone que él visitó el Estadio y trae la opinión del Administrador del Estadio Regional, que acá conviene construir un pozo, para la extracción de agua. En general se opina que el DOM vea este tema con calma y se analice posteriormente.

Ingresa el Sr. Alcalde titular, y se retoma la reunión con el punto de presupuesto municipal año 2005, el cuál se aprueba definitivamente, como sigue:

### **PRESUPUESTO MUNICIPAL AÑO 2005** **( En miles)**

#### **INGRESOS**

##### 01 Ingresos de Operación

|       |                             |            |         |
|-------|-----------------------------|------------|---------|
| 01.01 | Venta de bienes y servicios | 1.000      |         |
| 01.02 | Renta de inversiones        | 3.000      |         |
| 01.03 | Otros ingresos propios      | 23.000     |         |
| 01.04 | Contribuciones municipales  | 159.000    |         |
| 01.05 | Derechos Municipales        | 74.000     |         |
| 05.06 | Fluctuación deudores        | <u>-10</u> |         |
|       |                             |            | 259.990 |

|     |                             |                      |
|-----|-----------------------------|----------------------|
| 04. | Venta de activos            | 0                    |
| 05  | Recuperación de prestamos   | 0                    |
| 06  | Trasferencias               | 10.000               |
| 07  | Otros ingresos              | 1.029.934            |
| 10  | Operaciones años anteriores | 15.000               |
| 11  | Saldo inicial de caja       | <u>33.168</u>        |
|     |                             | <b>M\$ 1.355.533</b> |

#### **GASTOS**

##### 21 Gastos en personal

|    |                                |         |
|----|--------------------------------|---------|
| 01 | Personal de planta             | 54.060  |
| 02 | Sobresueldo personal de planta | 164.583 |
| 03 | Remuneraciones variables       | 40.840  |
| 05 | Viáticos                       | 15.000  |
| 06 | Aportes patronales             | 10.146  |

**HOJA N° 6 DEL ACTA N° 4 DE FECHA 14.12.2004**

|    |                                       |               |                        |
|----|---------------------------------------|---------------|------------------------|
| 10 | Otras Rem. Reguladas por el C. del T. | 0             |                        |
| 15 | Personal a contrata                   | 16.000        |                        |
| 16 | Sobresueldos personal a contrata      | 35.354        |                        |
| 18 | Aguinaldos                            | <u>8.000</u>  |                        |
|    |                                       |               | 343.983                |
| 22 | Bienes y servicios de consumo         |               |                        |
| 10 | Alimentos y bebidas                   | 0             |                        |
| 11 | Textiles, vestuarios y calzados       | 4.700         |                        |
| 12 | Combustibles y lubricantes            | 55.300        |                        |
| 13 | Mat. De uso o consumo Cte.            | 12.000        |                        |
| 14 | Mantenimiento y reparaciones          | 41.500        |                        |
| 16 | Consumos básicos                      | 61.000        |                        |
| 17 | Servicios generales                   | 143.700       |                        |
| 19 | Gastos en computación                 | 15.500        |                        |
| 20 | Servicios a la comunidad              | 278.500       |                        |
| 21 | capacitación y perfeccionamiento      | <u>5.000</u>  |                        |
|    |                                       |               | 617.200                |
| 24 | Prestaciones provisionales            |               | 0                      |
| 25 | Trasferencias corrientes              |               |                        |
| 31 | Trasferencias al sector privado       | 130.000       |                        |
| 33 | Trasferencias a otras entidades Púb.. | <u>99.150</u> |                        |
|    |                                       |               | 229.150                |
| 31 | Inversión Real                        |               |                        |
| 50 | Req. De Inv. Para funcionamiento      | 2.000         |                        |
| 51 | Vehículos                             | 0             |                        |
| 52 | Terrenos y edificios                  | 30.000        |                        |
| 53 | Estudios para inversiones             | 44.000        |                        |
| 56 | Inversión en informática              | 3.000         |                        |
| 68 | Inversión Región VIII                 | <u>50.000</u> |                        |
|    |                                       |               | 129.000                |
| 32 | Inversión financiera                  |               | 0                      |
| 60 | Operaciones años anteriores           |               | 33.000                 |
| 70 | Otros compromisos pendientes          |               | 3.200                  |
| 90 | Saldo final de caja                   |               | <u>0</u>               |
|    |                                       |               | <b>M\$ 1.355.533.-</b> |

# **HOJA N° 7 DEL ACTA N° 4 DE FECHA 14.12.2004**

También se ve el presupuesto de Salud Municipal, año 2005, el que es aprobado como sigue:

|                    |                     |                     |  |                                                 |                       |
|--------------------|---------------------|---------------------|--|-------------------------------------------------|-----------------------|
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b>2005</b>           |
|                    |                     |                     |  | <b>INGRESOS</b>                                 |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b>231.670</b>        |
| <b><u>Tit.</u></b> | <b><u>Item.</u></b> | <b><u>Asig.</u></b> |  |                                                 |                       |
| <b>01</b>          |                     |                     |  | <b>INGRESOS DE OPERACIÓN</b>                    |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b><u>209.160</u></b> |
|                    | <b>11</b>           |                     |  | <b>Facturación por Atención de Público</b>      |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b><u>206.960</u></b> |
|                    |                     | <b>001</b>          |  | Percapita                                       |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b>206.960</b>        |
|                    |                     |                     |  |                                                 |                       |
|                    | <b>12</b>           |                     |  | <b>Otros</b>                                    |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b><u>2.200</u></b>   |
|                    |                     | <b>001</b>          |  | Ingresos SOME                                   |                       |
|                    |                     | <b>002</b>          |  | Devolución y Reintegro                          |                       |
|                    |                     | <b>003</b>          |  | varios                                          |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b>-</b>              |
|                    |                     |                     |  |                                                 |                       |
| <b>06</b>          |                     |                     |  | <b>TRANSFERENCIAS</b>                           |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b><u>22.500</u></b>  |
|                    | <b>20</b>           |                     |  | <b>Aportes de la Municipalidad</b>              |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b>20.000</b>         |
|                    |                     |                     |  |                                                 |                       |
|                    | <b>21</b>           |                     |  | <b>Otros</b>                                    |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b>2.500</b>          |
|                    |                     |                     |  |                                                 |                       |
| <b>11</b>          |                     |                     |  | <b>SALDO INICIAL DE CAJA</b>                    |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b><u>10</u></b>      |
|                    |                     |                     |  |                                                 |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b>2005</b>           |
|                    |                     |                     |  | <b>GASTOS</b>                                   |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b>231.670</b>        |
| <b><u>Tit.</u></b> | <b><u>Item.</u></b> | <b><u>Asig.</u></b> |  |                                                 |                       |
| <b>21</b>          |                     |                     |  | <b>GASTOS EN PERSONAL</b>                       |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b><u>172.810</u></b> |
|                    | <b>30</b>           |                     |  | <b>Personal Adscrito a los establecimientos</b> |                       |
|                    |                     |                     |  |                                                 | <b><u>155.520</u></b> |
|                    |                     | <b>001</b>          |  | Pago de Remuneración Líquida                    |                       |

**HOJA N° 8 DEL ACTA N° 4 DE FECHA 14.12.2004**

|                    |                     |                     |                                              |               |
|--------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------------------|---------------|
|                    |                     | 002                 | Intengro de Cotiz. Previsionales             | <b>28.800</b> |
|                    |                     | 003                 | Integro del Impto. a la Renta                | <b>800</b>    |
|                    |                     | 004                 | Integro de Desc tos. Voluntarios Autorizados | <b>19.200</b> |
|                    |                     | 005                 | Pago Cot. Y Aportes de cargo del Empleador   | <b>2.280</b>  |
|                    |                     | 006                 | Otros Gastos en Personal                     |               |
|                    |                     | 01                  | Viatico                                      | <b>2.160</b>  |
|                    |                     | 02                  | Aguinaldo                                    | <b>2.200</b>  |
|                    |                     | 03                  | Otros Gastos                                 | <b>1.000</b>  |
|                    | <b>31</b>           |                     | <b>Personal Administravo del Sistema</b>     | <b>17.290</b> |
|                    |                     | 001                 | Pago de Remuneración Líquida                 | <b>8.100</b>  |
|                    |                     | 002                 | Intengro de Cotiz. Previsionales             | <b>3.120</b>  |
|                    |                     | 003                 | Integro del Impto. a la Renta                | <b>50</b>     |
|                    |                     | 004                 | Integro de Desc tos. Voluntarios Autorizados | <b>4.800</b>  |
|                    |                     | 005                 | Pago Cot. y Aportes de Cargo del Empleador   | <b>300</b>    |
|                    |                     | 006                 | Otros Gastos en Personal                     |               |
|                    |                     | 01                  | Viatico                                      | <b>480</b>    |
|                    |                     | 02                  | Aguinaldo                                    | <b>200</b>    |
|                    |                     | 03                  | Otros Gastos                                 | <b>240</b>    |
|                    |                     |                     |                                              |               |
|                    |                     |                     |                                              | <b>2005</b>   |
| <b><u>Tit.</u></b> | <b><u>Item.</u></b> | <b><u>Asig.</u></b> |                                              |               |
| <b>26</b>          |                     |                     | <b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>              | <b>58.860</b> |
|                    | <b>01</b>           |                     | <b>Combustible</b>                           | <b>5.000</b>  |
|                    | <b>02</b>           |                     | <b>Farmacia</b>                              | <b>20.000</b> |
|                    | <b>03</b>           |                     | <b>Meteria de Uso o Consumo Corriente</b>    | <b>5.040</b>  |
|                    |                     | 001                 | Material de oficina                          | <b>1.800</b>  |
|                    |                     | 002                 | Material de Enseñanza                        | <b>200</b>    |
|                    |                     | 003                 | Material de Aseo                             | <b>1.800</b>  |

## **HOJA N° 11 DEL ACTA N° 4 DE FECHA 14.12.2004**

En otro tema se informa que se ha sabido que en el camino de la playa larga, se está tirando material de la mina, lo cuál se tiene entendido que eso mata la amófilo, pero se ha argumentado que eso es sólo para dar el levantamiento necesario.

El concejal Fuentealba, expresas que él tiene la inquietud de un comité de allegados de Santa Rosa, que tiene problemas de Agua Potable. Informa el Sr. Alcalde que él va a realizar una visita a Santa Rosa, el día Viernes a las 15:00 horas, y justamente uno de los temas era ese.

### **RESUMEN DE ACUERDOS**

- **Se acuerda ingresar al sistema de ENTEL Pcs, denominado SGO (Sistemas G.Oline)**
- **Se acuerda aprobar un aporte municipal de 4 UTM por cada funcionario, para el sistema de bienestar municipal.**
- **Se acuerda facilitar en Comodato por 30 años dos lotes, siendo los sigo siguientes:**
  - **Un lote de 2.880 Mts<sup>2</sup>, al Cuerpo de Bomberos de Lebu, Lote B2 - 4, inscrito a fojas 39 Vta. N° 57 del R. de P. del año 2002.**
  - **Un lote de 1.700 Mts.<sup>2</sup>, a la Agrupación Ageal, Lote B1 - 2.**
- **Se aclara la estricta prohibición que los funcionario no puede cobrar por trabajados particulares dentro de la oficinas municipales, y las solicitudes de carácter social deberán solicitarse por escrito.**
- **Se acuerda aprobar el Presupuesto Municipal año 2005, por un monto de M\$ 1.355.533.**
- **Se acuerda probar el Presupuesto de Salud, año 2005.**
- **Se acuerda realizar una visita en terreno a estas dos pavimentaciones, el día Viernes 17 a las 17:00 horas, donde asistirán el Sr. Alcalde, Concejales profesionales de la DOM y Secpla.**
- **Se acuerda oficiar al Serviu Regional, para ver si pueden asistir a una reunión lo antes posible, para ver estos inconvenientes.**

Sin más que tratar finaliza la sesión siendo las 22:10 horas.-



**HOJA N° 12 DEL ACTA N° 4 DE FECHA 14.12.2004**



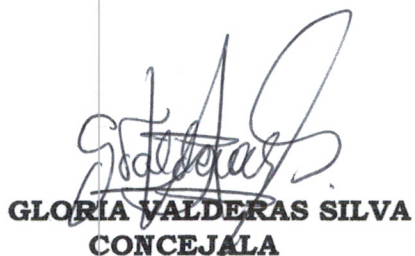
**EDGARDO CERDA MONSALVE  
CONCEJAL**



**ALFREDO VENTURELLI PUMERO  
CONCEJAL**



**HERNAN GUTIERREZ ZAMBRANO  
CONCEJAL**



**GLORIA VALDERAS SILVA  
CONCEJALA**



**MARIO FUENTEALBA COTAL  
CONCEJAL**



**GUIDO FIGUEROA CERDA  
SECRETARIO MUNICIPAL  
Y DEL CONCEJO**